



Лікарський навчально-виховний комплекс
«загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад»
Миколаївської сільської ради
Сумського району Сумської області

НАКАЗ

18.03.2020

с.Лікарське

№ 24-ОД

**Про роботу Лікарського НВК
у період карантину**

Відповідно до Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб», Указу Президента України від 13 березня 2020 року № 87/2020 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 13 березня 2020 року «Про невідкладні заходи щодо забезпечення національної безпеки в умовах спалаху гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненою коронавірусом SARS-CoV-2», постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 р. № 211 «Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», наказу Міністерства освіти і науки України від 16 березня 2020 року № 406 «Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19», розпорядження голови Миколаївської сільської ради від 12 березня 2020 року № 37-ОД «Про призупинення освітнього процесу у закладах дошкільної та загальної середньої освіти Миколаївської сільської ради», відповідно п.1.3 протоколу № 2 позачергового засідання комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Миколаївської об'єднаної територіальної громади від 18.03.2020 р., на підставі заяв працівників закладу освіти та з метою запобігання поширенню коронавірусу COVID-19 на території громади

НАКАЗУЮ:

1. Запровадити гнучкий (дистанційний) режим роботи працівників Лікарського НВК.

з 20 березня до 03 квітня 2020 року

2. Затвердити:

2.1. Графік дистанційної роботи педагогічних працівників (додаток №1);

2.2. Графік перебування адміністрації на робочому місці (додаток №2);

2.3. Графік чергування обслуговуючого персоналу (додаток №3).

3. Працівникам, для яких запроваджено дистанційну роботу, виконувати посадові обов'язки відповідно до доручень керівництва, бути на постійному телефонному зв'язку, перевіряти електронну пошту, відповідати на листи та за викликом керівника оперативно з'являтися на робоче місце.

На час дистанційного режиму роботи.

4. Педагогічними працівникам закладу:

4.1. Здійснювати дистанційне навчання здобувачів освіти у такий спосіб:

- викладати матеріал під час online спілкування (Skype, Viber);
- перевіряти домашні завдання через електронну пошту;
- надсилати тести для перевірки знань тощо.

4.2. Працювати не тільки на години педагогічного навантаження, а й здійснювати організаційно-методичну роботу.

4.3. Бути готовим до звітування щодо індивідуального плану самоосвіти вчителя у період карантину.

4.4. Заповнення шкільної документації, зокрема шкільних журналів, здійснити після закінчення карантину.

На час дистанційного режиму роботи

5. Посилити охоронний режим закладу, заборонити доступ сторонніх осіб до приміщення закладу освіти.

На час дистанційного режиму роботи

6. Наказ оприлюднити на сайті закладу освіти, щоб з ним ознайомились усі працівники.

7. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор



Алла КРАМАРЕНКО

Графік**дистанційної роботи педагогічних працівників Лікарського НВК****на період з 19.03.2020 до 03.04.2020**

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1	<p>Виконання навчальних планів освітніх програм завдяки різноманітним формам дистанційної освіти:</p> <p>1) Спілкування з учасниками освітнього процесу через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - групи у соціальних мережах; - сайт закладу освіти; - online спілкування (Skype, Viber); - електронне листування. <p>2) Розробка та оприлюднення на сайті закладу для вільного ознайомлення учнів та батьків змісту самостійної роботи для кожного класу з предметів, які передбачені розкладом уроків, та орієнтовний час для занять.</p> <p>3) Викладання завдання та посилань на навчальні матеріали.</p> <p>4) Перевірка домашніх завдань через електронну пошту та Viber – групи.</p> <p>5) Надсилання тестів для перевірки знань тощо</p>	<p>18-20.03.2020</p> <p>30.03-03.04.2020</p>	<p>Педагогічні працівники закладу</p>
2	Здійснення організаційно-методичної роботи	На час карантину	Педагогічні працівники закладу
3	Виконання заходів щодо самоосвіти вчителя у період карантину відповідно індивідуального плану	З 23 по 27 березня 2020 року	Педагогічні працівники закладу
4	Надання учням та батькам рекомендації щодо організації самостійної роботи з навчальних предметів	18-20.03.2020 30.03-03.04.2020	Педагогічні працівники закладу

Графік
чергування адміністрації Лікарського НВК «ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ»
Миколаївської сільської ради
на період карантину

Дата	ПІБ
18.03	Крамаренко А.І., директор
19.03	Євдокименко О.В., ЗДНВР
20.03	Євдокименко О.В., ЗДНВР
23.03	Крамаренко А.І., директор
24.03	Євдокименко О.В., ЗДНВР
25.03	Крамаренко А.І., директор
26.03	Євдокименко О.В., ЗДНВР
27.03	Тютюнник О.В., ЗДВР
30.03	Крамаренко А.І., директор
31.03	Тютюнник О.В., ЗДВР
01.04	Крамаренко А.І., директор
02.04	Тютюнник О.В., ЗДВР
03.04	Крамаренко А.І., директор

Графік
чергування обслуговуючого персоналу
Лікарського НВК «ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ» Миколаївської сільської ради
на період карантину

Дата	ПІБ
19.03	Білоконь С.В. Забара І.Г.
20.03	Яцина Н.П. Шевчун Г.О. Бізюк О.А.
23.03	Нагорна Л.О. Рудоменко А.Г.
24.03	Мацак Н.М. Шевчун Г.О,
25.03	Вольвач В.С. Білоконь С.В.
26.03	Андрухова Г.Й. Усик Н.О.
27.03	Яцина Н.П. Шевчун О.В.
30.03	Нагорна Л.О. Рудоменко А.Г.
31.03	Мацак Н.М. Шевчун Г.О, Бізюк О.А.
01.04	Вольвач В.С. Білоконь С.В.
02.04	Андрухова Г.Й. Усик Н.О..
03.04	Яцина Н.П. Шевчун О.В.

Машиністи (кочегари) котельні працюють згідно графіку роботи на час опалювального періоду.