

ЗАТВЕРДЖЕНО  
рішенням 32 сесії 8 скликання  
Миколаївської сільської ради  
Сумського району Сумської області  
від 20.04.2023 № 03

Сільський голова  
\_\_\_\_\_ Сергій САМОТОЙ

**СТАТУТ  
ЛІКАРСЬКОЇ ГІМНАЗІЇ  
МИКОЛАЇВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
СУМСЬКОГО РАЙОНУ  
СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
(нова редакція)**

**СХВАЛЕНО**

загальними зборами  
колективу Лікарського ліцею  
від «    » \_\_\_\_\_ 2023 р.

Протокол № \_\_\_\_\_

Голова загальних зборів

\_\_\_\_\_ Алла КРАМАРЕНКО

2023 рік

## I. Загальні положення

- 1.1. Цей Статут визначає правові та економічні основи організації та діяльності Лікарської гімназії Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області (далі – Гімназія).
- 1.2. Лікарська гімназія Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області – юридична особа, основним видом діяльності якої є освітня діяльність, що провадиться на дошкільному, першому та другому рівнях базової загальної середньої освіти.
- 1.3. Найменування:
  - повне українською мовою: Лікарська гімназія Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області;
  - скорочене українською мовою: Лікарська гімназія.
- 1.4. Юридична адреса Гімназії:  
вул. Шкільна, буд. 32  
с. Лікарське  
Сумський район  
Сумська область  
42326  
телефон (0542) 69-32-05  
E-mail: [Likarskyinvk@i.ua](mailto:Likarskyinvk@i.ua)  
Вебсайт: [likarnvk.klasna.com](http://likarnvk.klasna.com)  
код ЄДРПОУ 33361961
- 1.5. Гімназія є юридичною особою, має круглу гербову печатку зі своїм найменуванням, штампи, а також бланки із власними реквізитами, може мати рахунки в управлінні Державної казначейської служби України у Сумському районі Сумської області.
- 1.6. Гімназія є юридичною особою публічного права.
- 1.7. Гімназія є неприбутковою установою, яка утворена та зареєстрована в порядку, визначеному законом, що регулює її діяльність та внесена контролюючим органом до Реєстру неприбуткових установ та організацій.
- 1.8. Гімназія не є платником податку на прибуток підприємств.
- 1.9. Засновником Гімназії є Миколаївська сільська рада Сумського району (далі – Засновник).
- 1.10. Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради (надалі – відділ освіти) є головним розпорядником коштів та має право на оперативне управління закладом, а саме: здійснює фінансування закладу, його матеріально-технічне забезпечення, надає необхідні будівлі з обладнанням і матеріалами, організує будівництво і ремонт приміщень, їх господарське обслуговування, харчування та медичне обслуговування дітей.
- 1.11. Гімназія провадить освітню діяльність на дошкільному, I-II рівні загальної середньої освіти, за умови наявності відповідної ліцензії, виданої в установленому законодавством порядку.

- 1.12. Гімназія діє на підставі Статуту, який затверджується Засновником або уповноваженим ним органом.
- 1.13. Гімназія може створювати у своєму складі класи (групи) з вечірньою (заочною), дистанційною формою навчання, класи (групи) з поглибленим вивченням окремих предметів, спеціальні та інклюзивні класи для навчання дітей з особливими освітніми потребами.
- 1.14. Гімназія може мати такі структурні підрозділи: дошкільне відділення, початкова школа (1-4 класи – I ступінь Гімназії), гімназія (5-9 класи – II ступінь Гімназії).
- 1.15. Гімназія для здійснення статутної діяльності може на договірних засадах об'єднуватися з іншими юридичними особами, створюючи освітні, освітньо-наукові, наукові, освітньо-виробничі та інші об'єднання, кожен із учасників якого зберігає статус юридичної особи.
- 1.16. Метою Гімназії є забезпечення всебічного розвитку, виховання і соціалізації особистості, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованій взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і навчання впродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності.
- 1.17. Головними завданнями Гімназії є:
  - виховання громадянина України;
  - формування особистості учня, розвиток його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;
  - виконання вимог Державного стандарту загальної середньої освіти, підготовка учнів до подальшої освіти і трудової діяльності;
  - виховання в учнів поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
  - реалізація права учнів на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
  - виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної мови, регіональних мов або мов меншин та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
  - виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування гігієнічних навичок і засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів.
- 1.18. Гімназія самостійно приймає рішення і у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про освіту», іншими нормативно-правовими актами, власним Статутом.
- 1.19. Гімназія несе відповідальність перед собою, суспільством і державою за:
  - безпечні умови освітньої діяльності;
  - дотримання державних стандартів освіти;

- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
- дотримання фінансової дисципліни.

1.20. У Гімназії мова освітнього процесу – державна.

1.21. Повноваження Гімназії:

- реалізує положення Конституції України, Закону України «Про освіту», інших нормативно-правових актів у галузі освіти;
- задовольняє потреби громадян відповідної території в здобутті базової загальної середньої освіти;
- забезпечує єдність навчання і виховання;
- формує освітню (освітні) програму (програми) закладу освіти;
- створює науково-методичну і матеріально-технічну бази для організації та здійснення освітнього процесу;
- забезпечує відповідність рівня загальної середньої освіти Державним стандартам загальної середньої освіти;
- охороняє життя і здоров'я учнів, педагогічних та інших працівників закладу загальної середньої освіти;
- формує в учнів засади здорового способу життя, гігієнічні навички;
- забезпечує добір і розстановку кадрів;
- планує власну діяльність та формує стратегію розвитку закладу освіти;
- відповідно до Статуту утворює, реорганізує та ліквідує структурні підрозділи;
- встановлює відповідно до законодавства України прями зв'язки з навчальними закладами зарубіжних країн, міжнародними організаціями тощо;
- додержується фінансової дисципліни, зберігає матеріально-технічну базу;
- видає документи про освіту встановленого зразка;
- здійснює інші повноваження відповідно до Статуту Гімназії.

1.22. Взаємовідносини Гімназії з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

## **II. Організація освітнього процесу**

- 2.1. Освітній процес у Гімназії здійснюється за груповою та індивідуальною формами навчання, положення про які затверджує Міністерство освіти і науки України (далі – МОН).
- 2.2. Бажаючим надається право і створюються умови для прискореного закінчення Гімназії, складання іспитів екстерном.
- 2.3. Гімназія планує свою роботу самостійно відповідно до перспективного, річного плану.
- 2.4. У плані роботи відображаються найголовніші питання роботи Гімназії, визначаються перспективи його розвитку.
- 2.5. План роботи затверджується педагогічною радою Гімназії.

- 2.6. Гімназія здійснює освітній процес за семестровою формою навчання із п'ятиденним робочим тижнем.
- 2.7. Наповнюваність класів Гімназії не може перевищувати 30 учнів.
- 2.8. Кількість учнів у класах визначається демографічною ситуацією, але повинна становити не менше п'яти осіб. У разі меншої кількості учнів у класі заняття проводяться за індивідуальною або іншими формами навчання.
- 2.9. Гімназія може забезпечувати здобуття початкової освіти дітьми (незалежно від їх кількості) одного або різного віку, які можуть бути об'єднані в один чи різні класи (групи). У такому разі освітній процес може організовуватися одним або кількома вчителями, або в будь-якій іншій формі, яка буде найбільш зручною та доцільною для забезпечення здобуття дітьми початкової освіти відповідно до стандарту освіти.
- 2.10. Порядок поділу класів на групи при вивченні окремих предметів встановлюється МОН, за погодженням з центральним органом виконавчої влади.
- 2.11. За письмовими зверненнями батьків, інших законних представників учнів та відповідно до рішення Засновника у Гімназії функціонують групи подовженого дня, фінансування яких здійснюється за кошти Засновника та за інші кошти, не заборонені законодавством.
- 2.12. Порядок створення груп подовженого дня у державних і комунальних закладах загальної середньої освіти визначається МОН.
- 2.13. Освітня програма
- 2.13.1. Освітня програма – це єдиний комплекс освітніх компонентів, спланованих і організованих закладом загальної середньої освіти для досягнення учнями, визначених відповідним Державним стандартом загальної середньої освіти, результатів навчання.
- 2.13.2. Основою для розроблення освітньої програми є відповідний Державний стандарт загальної середньої освіти.
- 2.14. Освітня програма містить:
- загальний обсяг навчального навантаження та очікувані результати навчання здобувачів освіти;
  - вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою;
  - перелік, зміст, тривалість і взаємозв'язок освітніх галузей та/або предметів, дисциплін тощо, логічну послідовність їх вивчення;
  - форми організації освітнього процесу;
  - опис та інструменти системи внутрішнього забезпечення якості освіти;
  - інші освітні компоненти (за рішенням закладу загальної середньої освіти).
- 2.15. Освітня програма передбачає освітні компоненти для вільного вибору здобувачів освіти.
- 2.16. Освітні програми, що розробляються на основі типових освітніх програм, не потребують окремого затвердження центральним органом забезпечення якості освіти, а ухвалюються педагогічною радою Гімназії та затверджується його керівником. .

- 2.17. Освітня програма може бути розроблена для одного і для декількох рівнів освіти (наскрізна освітня програма).
- 2.18. Освітня програма передбачає досягнення здобувачами освіти результатів навчання (компетентностей), визначених відповідним Державним стандартом загальної середньої освіти.
- 2.19. На основі освітньої програми Гімназія складає та затверджує робочий навчальний план, що конкретизує організацію освітнього процесу.
- 2.20. Навчальний рік та режим роботи Гімназії
- Навчальний рік у Гімназії розпочинається у День знань – 1 вересня і закінчується не пізніше 1 липня наступного року.
  - Структура навчального року (за чвертями, півріччями, семестрами), тривалість навчального тижня, дня, занять, відпочинку між ними, інші форми організації освітнього процесу встановлюються Гімназією у межах часу, передбаченого освітньою програмою.
  - Організація освітнього процесу не повинна призводити до перевантаження учнів та має забезпечувати безпечні та нешкідливі умови здобуття освіти.
  - Режим роботи Гімназії визначається на основі відповідних нормативно-правових актів.
  - Тривалість уроків у Гімназії становить: у перших класах – 35 хвилин, у других – четвертих класах – 40 хвилин, у п'ятих – дев'ятих класах – 45 хвилин. Гімназія може обрати інші, крім уроку, форми організації освітнього процесу.
  - Різниця у часі навчальних годин перших – четвертих класів обов'язково обліковується і компенсується проведенням додаткових, індивідуальних занять та консультацій з учнями.
  - Тривалість канікул у Гімназії протягом навчального року не може бути меншою 30 календарних днів.
- 2.21. Виховний процес у Гімназії
- Виховання учнів у Гімназії здійснюється в процесі урочної, позаурочної та позашкільної роботи з ними.
  - Цілі виховного процесу в Гімназії визначаються на основі принципів, закладених у Конституції України, законах та інших нормативно-правових актах України.
  - У Гімназії забороняється утворення і діяльність організаційних структур політичних партій, а також релігійних організацій і воєнізованих формувань.
  - Примусове залучення учнів Гімназії до вступу в будь-які об'єднання громадян, релігійні організації і воєнізовані формування забороняється.
- 2.22. Зарахування учнів до Гімназії, їх відрахування
- Зарахування учнів до Гімназії проводиться наказом директора (як правило, відповідно до території обслуговування), що видається на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють, копії свідоцтва про народження дитини, за наявності медичної довідки встановленого зразка і відповідного документа про освіту (крім учнів першого класу).

- До першого класу зараховуються, як правило, діти з 6 років. Батьки або особи, які їх замінюють, подають заяву, копію свідоцтва про народження дитини, медичну довідку встановленого зразка.
  - Учні, які не проживають на території обслуговування, за наказом директора можуть бути зараховані до Гімназії за наявності вільних місць у відповідному класі.
  - У разі потреби учень може перейти протягом будь-якого року навчання до іншого класу (згідно із заявою батьків або осіб, які їх замінюють та рішенням педагогічної ради) Гімназії.
  - У разі переходу учня до іншого закладу освіти для здобуття загальної середньої освіти батьки або особи, які їх замінюють, подають до Гімназії заяву із зазначенням причини переходу та довідку, що підтверджує факт зарахування дитини до іншого закладу освіти.
  - Зарахування учнів, які прибули до 2-9 класів Гімназії, проводиться наказом директора, що видається на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють, копії свідоцтва про народження дитини, особової справи, медичної довідки встановленого зразка і відповідного документа про освіту.
- 2.23. Директор Гімназії зобов'язаний вжити заходів для ознайомлення дітей та їх батьків або осіб, які їх замінюють, з порядком зарахування до Гімназії, Статутом, Правилами внутрішнього розпорядку та іншими документами, що регламентують організацію освітнього процесу.
- 2.24. Зарахування до груп подовженого дня і відрахування дітей з них здійснюється наказом директора Гімназії на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють.
- 2.25. Режим роботи груп подовженого дня визначається наказом директора Гімназії.

### **III. Учасники освітнього процесу**

- 3.1. Учасниками освітнього процесу в Гімназії є:
- здобувачі освіти;
  - педагогічні працівники;
  - батьки здобувачів освіти (особи, які їх замінюють);
  - фізичні особи, які провадять освітню діяльність;
  - інші особи, передбачені спеціальними законами та залучені до освітнього процесу у порядку, що встановлюється закладом освіти.
- 3.2. Права і обов'язки учнів педагогічних та інших працівників визначаються чинним законодавством та цим Статутом, Правилами внутрішнього розпорядку Гімназії.
- 3.3. Особи з особливими освітніми потребами можуть розпочинати здобуття початкової освіти з іншого віку, а тривалість здобуття ними початкової та базової середньої освіти може бути продовжена з доповненням освітньої програми корекційно-розвитковим складником. Особливості здобуття

такими особами повної загальної середньої освіти визначається спеціальним законом.

- 3.4. Іноземні громадяни та особи без громадянства зараховуються до Гімназії відповідно до законодавства та міжнародних договорів.
- 3.5. Переведення учнів Гімназії до наступного класу здійснюється у порядку, встановленому центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.
- 3.6. Здобувачі освіти мають гарантоване державою право:
  - навчання протягом життя та академічну мобільність;
  - індивідуальну освітню траєкторію, що реалізується, зокрема, через вільний вибір видів, форм і темпу здобуття освіти, закладів освіти і запропонованих ними освітніх програм, навчальних дисциплін та рівня їх складності, методів і засобів навчання;
  - якісні освітні послуги;
  - справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;
  - відзначення успіхів у своїй діяльності;
  - свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, наукової і науково-технічної діяльності тощо;
  - безпечні та нешкідливі умови навчання, утримання і праці;
  - повагу людської гідності;
  - захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти;
  - користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою закладу освіти та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому закладом освіти відповідно до спеціальних законів;
  - доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;
  - забезпечення стипендіями у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України;
  - трудову діяльність у позанавчальний час;
  - особисту або через своїх законних представників участь у громадському самоврядуванні та управлінні закладом освіти;
  - інші необхідні умови для здобуття освіти, у тому числі для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення.
- 3.7. Учні зобов'язані:
  - оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками в обсязі не меншому, ніж визначено Державним стандартом загальної середньої освіти;
  - підвищувати загальний культурний рівень;



- виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягти результатів навчання, передбачених Державним стандартом освіти для відповідного рівня освіти;
  - поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;
  - відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля;
  - дотримуватися вимог Статуту, Правил внутрішнього розпорядку Гімназії;
  - бережно ставитись до державного, громадського і особистого майна;
  - дотримуватися законодавства, моральних, етичних норм;
  - брати посильну участь у різних видах трудової діяльності, що не заборонено чинним законодавством.
- 3.8. Учням Гімназії може надаватися додатково соціальна і матеріальна допомога за рахунок коштів центральних органів виконавчої влади та місцевих бюджетів, коштів юридичних і фізичних осіб України та громадян, які проживають за її межами, а також коштів фонду загальнообов'язкового навчання та за рахунок інших надходжень.
- 3.9. Діти з вадами слуху, зору, опорно-рухового апарату забезпечуються засобами індивідуальної корекції в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.
- 3.10. Психологічна служба та соціально-педагогічний патронаж у Гімназії
- 3.10.1. У Гімназії діє психологічна служба, Положення про яку затверджує МОН. Психологічне забезпечення освітнього процесу в Гімназії здійснює практичний психолог.
- 3.10.2. Соціально-педагогічний патронаж сприяє взаємодії Гімназії, сім'ї і суспільства у вихованні здобувачів освіти, їх адаптації до умов соціального середовища, забезпечує консультативну допомогу батькам. Соціально-педагогічний патронаж здійснюється соціальним педагогом.
- 3.10.3. За своїм статусом практичний психолог та соціальний педагог Гімназії належать до педагогічних працівників.
- 3.11. Охорона та зміцнення здоров'я учнів
- 3.11.1. Гімназія забезпечує безпечні та нешкідливі умови навчання, режим роботи, умови для фізичного розвитку та зміцнення здоров'я, формує гігієнічні навички та засади здорового способу життя учнів.
- 3.11.2. Учні Гімназії забезпечуються медичним обслуговуванням, що здійснюється медичними працівниками, які входять до штату закладу або комунальних некомерційних підприємств медичної галузі.
- 3.11.3. Учні Гімназії щорічно проходять безоплатний медичний огляд у комунальних некомерційних підприємствах медичної галузі.
- 3.12. Відповідальність за організацію харчування учнів у Гімназії, додержання в них вимог санітарно-гігієнічних і санітарно-протиепідемічних правил і норм покладається на Засновника (уповноважену особу), керівника

Гімназії. Норми та порядок організації харчування учнів встановлюються Кабінетом Міністрів України.

### 3.13. Педагогічні працівники

3.13.1. Педагогічним працівником повинна бути особа з високими моральними якостями, яка має відповідну педагогічну освіту та/або кваліфікацію педагогічного працівника, належний рівень професійної підготовки, здійснює педагогічну діяльність, забезпечує результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я якої дозволяє виконувати професійні обов'язки у закладах системи загальної середньої освіти. Перелік посад педагогічних працівників системи загальної середньої освіти встановлюється Кабінетом Міністрів України.

3.13.2. Особи, які здобули вищу чи професійну (професійно-технічну) освіту за іншою спеціальністю та яким не було присвоєно професійну кваліфікацію педагогічного працівника, можуть бути призначені на посаду педагогічного працівника строком на один рік.

### 3.14. Педагогічне навантаження

3.14.1. Педагогічне навантаження вчителя Гімназії – час, призначений для здійснення освітнього процесу.

3.14.2. Педагогічне навантаження вчителя включає 18 навчальних годин протягом навчального тижня, що становлять тарифну ставку.

3.14.3. Розміри та порядок встановлення доплат за інші види педагогічної діяльності визначаються Кабінетом Міністрів України.

3.14.4. Педагогічне навантаження вихователя Гімназії становить 30 годин, асистента вчителя інклюзивних класів закладів загальної середньої освіти – 25 годин на тиждень, що становить тарифну ставку.

3.14.5. Розміри тарифних ставок інших педагогічних працівників Гімназії встановлюються Кабінетом Міністрів України.

3.14.6. Розподіл педагогічного навантаження у Гімназії затверджується його керівником.

3.14.7. Педагогічне навантаження вчителя Гімназії обсягом менше тарифної ставки встановлюється тільки за його згодою.

3.14.8. Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається у разі зміни кількості годин з окремих предметів, що передбачається робочим навчальним планом, або за письмовою згодою педагогічного працівника з додержанням законодавства України про працю.

### 3.15. Атестація та підвищення кваліфікації педагогічних працівників

3.15.1. Професійний розвиток педагогічних працівників передбачає постійну самоосвіту, участь у програмах підвищення кваліфікації та будь-які інші види і форми професійного зростання. Гімназія сприяє їхньому професійному розвитку та підвищенню кваліфікації.

3.15.2. Підвищення кваліфікації може здійснюватися за різними видами (навчання за освітньою програмою, стажування, участь у сертифікаційних програмах, тренінгах, семінарах, семінарах-практикумах, семінарах-нарадах, семінарах-тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо) та у різних формах (інституційна, дуальна, на робочому місці (на виробництві) тощо).

3.15.3. Педагогічні мають право підвищувати кваліфікацію у закладах освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою. Результати підвищення кваліфікації у таких закладах освіти не потребують окремого визнання і підтвердження.

3.15.4. Педагогічні працівники мають право підвищувати кваліфікацію в інших суб'єктів освітньої діяльності, фізичних та юридичних осіб. Результати підвищення кваліфікації педагогічного працівника у таких суб'єктів визнаються окремим рішенням педагогічної ради. Умови і порядок визнання результатів підвищення кваліфікації у таких суб'єктів визначаються відповідно до частини шостої цієї статті.

3.15.5. Вид, форму та суб'єкта підвищення кваліфікації обирає педагогічний працівник.

3.15.6. Педагогічна рада Гімназії на основі пропозицій педагогічних працівників затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників (з відривом чи без відриву від освітнього процесу).

3.15.7. Підвищення кваліфікації є необхідною умовою атестації педагогічного працівника та враховується під час обрання за конкурсом на посаду педагогічного працівника.

3.15.8. Загальна кількість академічних годин для підвищення кваліфікації педагогічного працівника протягом п'яти років не може бути меншою за 150 годин, з яких певна кількість годин має бути обов'язково спрямована на вдосконалення знань, вмінь і практичних навичок у частині роботи з дітьми з особливими освітніми потребами. Кошти на підвищення кваліфікації педагогічних працівників отримує Гімназія, який розподіляє їх за рішенням педагогічної ради закладу освіти.

3.15.9. Підвищення кваліфікації педагогічного працівника може фінансуватися Засновником, Гімназією, педагогічним працівником, а також іншими фізичними та юридичними особами.

3.15.10. На час підвищення кваліфікації з відривом від освітнього процесу в обсязі, визначеному законодавством, за педагогічним працівником зберігається місце роботи (посада) із збереженням середньої заробітної плати.

3.15.11. Порядок підвищення кваліфікації педагогічних працівників, включаючи порядок оплати, умови і порядок визнання результатів підвищення кваліфікації, затверджується Кабінетом Міністрів України.

3.15.12. Атестація педагогічних працівників Гімназії є обов'язковою і здійснюється, як правило, один раз на п'ять років відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого МОН.

3.15.13. За результатами атестації педагогічних працівників Гімназії визначається відповідність педагогічного працівника займаній посаді, присвоюється кваліфікаційна категорія (спеціаліст, спеціаліст другої категорії, спеціаліст першої категорії, спеціаліст вищої категорії) та може бути присвоєно педагогічне звання («Старший учитель», «Учитель-

методист», «Вихователь-методист», «Педагог-організатор-методист» тощо). Положення про кваліфікаційні категорії та педагогічні звання затверджуються МОН.

### 3.16. Права та обов'язки педагогічних працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу

#### 3.16.1. Педагогічні та науково-педагогічні працівники мають право на:

- академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну, науково-педагогічну та наукову діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;
- педагогічну ініціативу;
- розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проєктів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;
- користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою Гімназії та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому закладом освіти відповідно до спеціальних законів;
- підвищення кваліфікації, перепідготовку;
- вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;
- відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;
- справедливе та об'єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;
- захист професійної честі та гідності;
- індивідуальну освітню (наукову, творчу, мистецьку та іншу) діяльність за межами Гімназії;
- творчу відпустку строком до одного року не більше одного разу на 10 років із зарахуванням до стажу роботи;
- забезпечення житлом у першочерговому порядку, пільгові кредити для індивідуального і кооперативного будівництва;
- забезпечення службовим житлом з усіма комунальними зручностями у порядку, передбаченому законодавством;
- безпечні і нешкідливі умови праці;
- подовжену оплачувану відпустку;
- участь у громадському самоврядуванні закладу освіти;
- участь у роботі колегіальних органів управління закладу освіти.

#### 3.17. Педагогічні працівники зобов'язані:

- постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;
- виконувати освітню програму для досягнення здобувачами освіти передбачених нею результатів навчання;

- сприяти розвитку здібностей здобувачів освіти, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров'я;
  - дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання здобувачами освіти в освітньому процесі та науковій діяльності;
  - дотримуватися педагогічної етики;
  - поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;
  - настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
  - формувати у здобувачів освіти усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;
  - виховувати у здобувачів освіти повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;
  - формувати у здобувачів освіти прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
  - захищати здобувачів освіти під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти, запобігати вживанню ними та іншими особами на території Гімназії алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;
  - додержуватися установчих документів та Правил внутрішнього розпорядку Гімназії, виконувати свої посадові обов'язки.
- 3.18. Педагогічні працівники мають також інші права та обов'язки, передбачені законодавством, Колективним договором, трудовим договором та/або установчими документами Гімназії.
- 3.19. Права та обов'язки інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, визначаються законодавством, відповідними договорами та/або установчими документами Гімназії.
- 3.20. Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, крім випадків, передбачених законодавством. Відмова педагогічного працівника від виконання робіт, не передбачених трудовим договором, не може бути підставою для його звільнення з посади, крім випадків, встановлених законодавством.
- 3.21. Права та обов'язки інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, визначаються законодавством, відповідними договорами та/або установчими документами закладу освіти.
- 3.22. Виховання в сім'ї є першоосновою розвитку дитини як особистості. Батьки мають рівні права та обов'язки щодо освіти і розвитку дитини.

### 3.23. Батьки здобувачів освіти та особи, які їх замінюють, мають право:

- захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси здобувачів освіти;
- звертатися до закладів освіти, органів управління освітою з питань освіти;
- обирати заклад освіти, освітню програму, вид і форму здобуття дітьми відповідної освіти;
- брати участь у громадському самоврядуванні закладу освіти, зокрема обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування закладу освіти;
- завчасно отримувати інформацію про всі заплановані у закладі освіти та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини;
- брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини та/або індивідуального навчального плану;
- отримувати інформацію про діяльність закладу освіти, результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти у закладі освіти та його освітньої діяльності;
- отримувати систематичну інформацію про розвиток дитини, її здоров'я, особливості поведінки в колективі однолітків;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації освітнього процесу та зміцнення матеріально-технічної бази закладу;
- вимагати уважного і дбайливого ставлення персоналу закладу освіти до особистості дитини, охорони її життя і здоров'я, встановлення оптимального режиму перебування дитини в закладі освіти.
- Батьки та особи, які їх замінюють, несуть відповідальність за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти і зобов'язані:
- виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров'я, здоров'я оточуючих і довкілля;
- сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню дитиною передбачених нею результатів навчання;
- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;
- дбати про фізичне і психічне здоров'я дитини, сприяти розвитку її здібностей, формувати навички здорового способу життя;
- формувати у дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;

- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
  - формувати у дітей усвідомлення необхідності дотримуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;
  - виховувати у дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;
  - дотримуватися установчих документів, Правил внутрішнього розпорядку Гімназії, а також умов договору про надання освітніх послуг (за наявності).
  - створювати умови для здобуття дитиною базової та профільної середньої освіти за будь-якою формою навчання;
  - постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних задатків, нахилів та здібностей;
  - виховувати у дитини працелюбність, шанобливе ставлення до старших за віком, державної і рідної мови, до народних традицій і звичаїв;
  - своєчасно вносити плату за харчування дитини в закладі освіти у встановленому порядку;
  - своєчасно повідомляти заклад освіти про можливість відсутності або хвороби дитини;
  - слідкувати за станом здоров'я дитини;
  - забезпечувати інформаційні потреби своєї дитини;
  - підтримувати наступність у роботі сім'ї і закладу освіти з питань виховання і навчання дітей;
  - поважати честь і гідність дитини та працівників закладу освіти.
- 3.24. Держава надає батькам здобувачів освіти допомогу у виконанні ними своїх обов'язків, захищає права сім'ї. Органи державної влади та органи місцевого самоврядування мають поважати право батьків виховувати своїх дітей відповідно до власних релігійних і філософських переконань, а суб'єкти освітньої діяльності мають враховувати відповідні переконання під час організації та реалізації освітнього процесу, що не повинно порушувати права, свободи та законні інтереси інших учасників освітнього процесу.
- 3.25. У разі невиконання батьками та особами, які їх замінюють, обов'язків, передбачених законодавством, Гімназія може порушувати в установленому порядку клопотання про відповідальність таких осіб, у тому числі позбавлення їх батьківських прав.

#### **IV. Управління Гімназією**

4.1. Управління Гімназією в межах повноважень, визначених законами та цим Статутом, здійснюють:

- Засновник або уповноважена ним особа;

- Керівник Гімназії;
  - Педагогічна рада;
  - Піклувальна (наглядова) рада (у разі прийняття Засновником рішення про її створення). Порядок формування наглядової (піклувальної) ради, її відповідальність, перелік і строк повноважень, а також порядок її діяльності визначаються спеціальними законами та установчими документами Гімназії.
- 4.2. Посаду керівника Гімназії може обіймати особа, яка є громадянином України, має вищу освіту ступеня не нижче магістра та стаж педагогічної роботи не менше трьох років, а також організаторські здібності, фізичний і психічний стан якої не перешкоджає виконанню професійних обов'язків.
- 4.3. Керівник Гімназії призначається на посаду та звільняється з посади рішенням Засновника закладу або уповноваженої ним особи.
- 4.4. Керівник Гімназії призначається на посаду за результатами конкурсного відбору строком на шість років (строком на два роки – для особи, яка призначається на посаду керівника закладу загальної середньої освіти вперше) на підставі рішення конкурсної комісії, створеної відповідно до чинного законодавства України.
- 4.5. Положення про конкурс на посаду керівника Гімназії розробляє та затверджує Засновник на підставі Типового положення, затвердженого МОН.
- 4.6. Одна і та сама особа не може бути керівником Гімназії більше ніж два строки підряд (до першого строку включається дворічний строк перебування на посаді керівника Гімназії, призначеного вперше). Після закінчення другого строку перебування на посаді особа має право брати участь у конкурсі на заміщення вакансії керівника в іншому закладі загальної середньої освіти або продовжити роботу в тому самому закладі на іншій посаді.
- 4.7. Заступник керівника, педагогічні та інші працівники Гімназії призначаються на посади та звільняються з посад керівником цього закладу. Керівник закладу освіти має право оголосити конкурс на вакантну посаду.
- 4.8. У разі надходження до Засновника Гімназії обґрунтованого звернення піклувальної ради або органу самоврядування Гімназії щодо звільнення керівника цього закладу засновник зобов'язаний розглянути його і прийняти обґрунтоване рішення у найкоротший строк.
- 4.9. Керівник Гімназії:
- здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;
  - організовує освітній процес;
  - забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, рівнем освітніх досягнень учнів;
  - відповідає за якість і ефективність роботи педагогічного колективу;



- створює необхідні умови для участі учнів у позакласній та позашкільній роботі, проведення виховної роботи;
  - забезпечує дотримання вимог охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;
  - підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів;
  - забезпечує права учнів на захист їх від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
  - призначає класних керівників, завідуючих навчальними кабінетами, майстернями, навчально-дослідними ділянками;
  - контролює організацію харчування і медичного обслуговування учнів;
  - здійснює контроль за проходженням працівниками у встановлені терміни обов'язкових медичних оглядів і несе за це відповідальність;
  - розпоряджається в установленому порядку шкільним майном і коштами;
  - видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;
  - за погодженням із профспілковим комітетом затверджує Правила внутрішнього розпорядку, посадові обов'язки працівників Гімназії;
  - установлює надбавки, доплати, премії та надає матеріальну допомогу працівникам Гімназії у межах бюджетних призначень відповідно до чинного законодавства України та Колективного договору;
  - створює умови для творчого зростання педагогічних працівників, пошуку та застосування ними ефективних форм і методів навчання та виховання;
  - несе відповідальність за свою діяльність перед учнями, батьками, педагогічними працівниками та загальними зборами (конференцією), Засновником;
  - затверджує робочий навчальний план, штатний розпис, режим роботи Гімназії тощо відповідно до чинного законодавства.
- 4.10. Преміювання та надбавки керівнику Гімназії погоджує Засновник або уповноважена ним особа.
- 4.11. Колегіальним органом управління Гімназії є педагогічна рада, повноваження якої визначаються законодавством і Статутом Гімназії.
- 4.12. Педагогічна рада створюється в Гімназії, що забезпечує здобуття базової середньої освіти за наявності не менше трьох педагогічних працівників. Усі педагогічні працівники Гімназії мають право брати участь у засіданнях педагогічної ради.
- 4.13. Педагогічна рада Гімназії:
- планує роботу Гімназії;
  - схвалює освітню (освітні) програму (програми) закладу та оцінює результативність її (їх) виконання;
  - формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;

- розглядає питання щодо вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;
  - приймає рішення щодо переведення учнів до наступного класу і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за успіхи у навчанні;
  - обговорює питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
  - розглядає питання впровадження в освітній процес найкращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;
  - ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів, працівників закладу та інших учасників освітнього процесу;
  - розглядає питання щодо відповідальності учнів, працівників Гімназії та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків;
  - має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту закладу та проведення громадської акредитації Гімназії;
  - розглядає інші питання, віднесені законом та/або Статутом Гімназії до її повноважень.
- 4.14.Рішення педагогічної ради Гімназії вводяться в дію рішеннями керівника Гімназії.
- 4.15.Органи громадського самоврядування у Гімназії створюються та можуть діяти за ініціативою учасників освітнього процесу:
- органи самоврядування працівників Гімназії;
  - органи самоврядування здобувачів освіти;
  - органи батьківського самоврядування;
  - інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу.
- 4.16.Вищим колегіальним органом громадського самоврядування Гімназії є загальні збори (конференція) колективу, що скликаються не менше одного разу на рік.
- 4.17.Делегати загальних зборів (конференції) з правом вирішального голосу обираються від таких трьох категорій:
- працівників Гімназії — зборами трудового колективу;
  - учнів Гімназії II ступеня — класними зборами;
  - батьків, представників громадськості — класними батьківськими зборами.
- 4.18.Кожна категорія обирає однакову кількість делегатів. Визначається така кількість делегатів: від працівників Гімназії 30% осіб, учнів – 30%, батьків і представників громадськості – 30%.

4.19. Термін їх повноважень становить три роки.

4.20. Загальні збори (конференція):

- заслуховують звіт директора Гімназії;
- розглядають питання освітньої, методичної і фінансово-господарської діяльності Гімназії;
- затверджують основні напрями вдосконалення освітнього процесу, розглядають інші найважливіші напрями діяльності Гімназії;
- приймають рішення про стимулювання праці керівників та інших педагогічних працівників;
- надають повноваження директору в здійсненні фінансово-господарської діяльності.

4.21. Загальні збори (конференція) правочинні, якщо в їхній роботі бере участь не менше половини делегатів кожної з трьох категорій. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх делегатів.

4.22. Право скликати збори (конференцію) мають учасники зборів (делегати конференції), якщо за це висловилося не менше третини їх загальної кількості, директор Гімназії, Засновник або уповноважена ним особа.

4.23. Громадське самоврядування здійснюється на принципах:

- пріоритету прав і свобод людини і громадянина;
- верховенства права;
- взаємної поваги та партнерства;
- репрезентативності органів громадського самоврядування, громадських об'єднань та інших інститутів громадянського суспільства і правоможності їх представників;
- обов'язковості розгляду пропозицій сторін;
- пріоритету узгоджувальних процедур;
- прозорості, відкритості та гласності;
- обов'язковості дотримання досягнутих домовленостей;
- взаємної відповідальності сторін.

4.24. У Гімназії можуть функціонувати методичні об'єднання, що охоплюють учасників освітнього процесу та спеціалістів певного професійного спрямування.

## **V. Додержання державних стандартів**

5.1. Обов'язком Гімназії є створення умов для досягнення здобувачами освіти результатів навчання, передбачених у відповідному Державному стандарті загальної середньої освіти.

5.2. Процедура досягнення учнів результатів навчання, передбачених у відповідному Державному стандарті загальної середньої освіти, визначається освітньою програмою Гімназії.

5.3. Для забезпечення досягнення особами з особливими освітніми потребами результатів навчання, передбачених у відповідному Державному стандарті загальної середньої освіти, до штату Гімназії вводиться посада асистента вчителя.

5.4. Атестація та оцінювання знань учнів

5.4.1. Контроль за відповідністю освітнього рівня учнів, які закінчили заклад загальної середньої освіти I, II ступенів, вимогам Державного стандарту загальної середньої освіти здійснюється шляхом їх державної підсумкової атестації.

5.4.2. Зміст, форми і порядок проведення державної підсумкової атестації визначаються і затверджуються МОН.

## **VI. Державний нагляд (контроль) у Гімназії**

- 6.1. Державний нагляд (контроль) у Гімназії здійснюється центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти та його територіальними органами.
- 6.2. Інституційний аудит Гімназії є єдиним плановим заходом державного нагляду (контролю) у сфері загальної середньої освіти, що проводиться один раз на 10 років центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти.
- 6.3. Позаплановий інституційний аудит може бути проведений за ініціативою засновника, керівника закладу освіти, педагогічної ради, вищого колегіального органу громадського самоврядування (загальних зборів або конференції), піклувальної (наглядової) ради закладу освіти у випадках передбачених чинним законодавством.
- 6.4. Інституційний аудит включає планову перевірку дотримання ліцензійних умов.
- 6.5. За запитом Гімназії може здійснюватися громадська акредитація закладу. Громадська акредитація закладу освіти здійснюється акредитованими в установленому порядку фаховими громадськими об'єднаннями, іншими акредитованими юридичними особами, що здійснюють незалежне оцінювання якості освіти та освітньої діяльності.
- 6.6. Заклад освіти, що має чинний сертифікат про громадську акредитацію закладу освіти, вважається таким, що успішно пройшов інституційний аудит у плановому порядку.

## **VII. Фінансово-господарська діяльність, матеріально-технічна база Гімназії**

- 7.1. Фінансово-господарська діяльність Гімназії здійснюється відповідно до законів України «Про освіту», «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетного кодексу України та інших нормативно-правових актів.
- 7.2. Фінансування здійснюється за рахунок коштів державного бюджету, у тому числі шляхом надання освітніх субвенцій місцевим бюджетам, коштів місцевого бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством
- 7.3. Утримання та розвиток матеріально-технічної бази Гімназії фінансуються за рахунок коштів Засновника Гімназії.
- 7.4. Гімназія може надавати платні освітні та інші послуги, перелік яких затверджує Кабінет Міністрів України. Засновник Гімназії має право

затверджувати переліки платних освітніх та інших послуг, що не увійшли до переліку, затвердженого Кабінетом Міністрів України.

- 7.5. Доходи (прибутки), які отримує Гімназія або їх частини забороняється розподіляти серед засновників (учасників), працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ним осіб.
- 7.6. Доходи (прибутки) Гімназії використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Гімназії, реалізації мети (цілей, завдань).
- 7.7. Порядок діловодства, бухгалтерського обліку, господарська діяльність в Гімназії визначається керівником відповідно до законодавства. За рішенням керівника Гімназії бухгалтерський облік та фінансово-господарська діяльність може здійснюватися самостійно Гімназією або централізованою бухгалтерією відділу освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради.
- 7.8. Фінансово-господарська діяльність Гімназії здійснюється на основі кошторису.
- 7.9. Джерелами формування кошторису Гімназії є:
- кошти засновника;
  - кошти державного бюджету;
  - кошти місцевого бюджету;
  - кошти фізичних, юридичних осіб;
  - кошти, отримані від надання закладом додаткових освітніх послуг;
  - прибутки від здавання в оренду приміщень, споруд, обладнання;
  - кредити та інвестиції банків;
  - добровільні внески у вигляді коштів, матеріальних цінностей, нематеріальних активів, одержаних від підприємств, установ, організацій, фізичних осіб;
  - інші джерела, не заборонені законодавством.
- 7.10. Оренда приміщень закладу освіти допускається, якщо вона не погіршує умов навчання учнів та роботи педагогічних працівників.
- 7.11. Матеріально-технічна база Гімназії
- 7.11.1. Матеріально-технічна база Гімназії включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, службове житло та інші цінності. Майно Гімназії належить їм на правах, визначених законодавством України.
- 7.11.2. Гімназія відповідно до чинного законодавства користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.
- 7.11.3. Вимоги до матеріально-технічної бази Гімназії визначаються відповідними будівельними і санітарно-гігієнічними нормами і правилами, а також типовими переліками обов'язкового навчального та іншого обладнання (в тому числі корекційного), навчально-методичних та навчально-наочних посібників, підручників, художньої та іншої літератури.

7.11.4. Майно закріплене за Гімназією належить навчальному закладу на правах оперативного управління та не може бути вилученим у нього, якщо інше не передбачене законодавством.

#### 7.12. Штатні розписи Гімназії

7.12.1. Штатний розпис затверджуються Засновником або уповноваженим ним органом на підставі Типових штатних нормативів закладів загальної середньої освіти, затверджених МОН.

### **VIII. Прозорість та інформаційна відкритість Гімназії**

8.1. Гімназія забезпечує на своєму вебсайті або на вебсайті Засновника, відкритий доступ до такої інформації та документів:

8.1.1. Статут Гімназії;

8.1.2. Ліцензії на провадження освітньої діяльності;

8.1.3. Сертифікати про акредитацію освітніх програм;

8.1.4. Структура та органи управління Гімназії;

8.1.5. Кадровий склад Гімназії згідно з ліцензійними умовами;

8.1.6. Освітні програми, що реалізуються в Гімназії, та перелік освітніх компонентів, які передбачені відповідною освітньою програмою;

8.1.7. Територія обслуговування, закріплена за Гімназією його Засновником;

8.1.8. Ліцензований обсяг та фактична кількість осіб, які навчаються у Гімназії;

8.1.9. Мова (мови) освітнього процесу;

8.1.10. Наявність вакантних посад, порядок і умови проведення конкурсу на їх заміщення (у разі його проведення);

8.1.11. Матеріально-технічне забезпечення Гімназії (згідно з ліцензійними умовами);

8.1.12. Результати моніторингу якості освіти;

8.1.13. Річний звіт про діяльність Гімназії;

8.1.14. Правила прийому до Гімназії;

8.1.15. Умови доступності Гімназії для навчання осіб з особливими освітніми потребами;

8.1.16. Перелік додаткових освітніх та інших послуг, їх вартість, порядок надання та оплати;

8.1.17. Інша інформація, що оприлюднюється за рішенням Гімназії або на вимогу законодавства.

8.2. Гімназія як установа, що отримує публічні кошти, зобов'язаний оприлюднювати на своєму вебсайті кошторис і фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих коштів, інформацію про перелік товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога, із зазначенням їх вартості, а також про кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством.

8.3. Інформація та документи, якщо вони не віднесені до категорії інформації з обмеженим доступом, розміщуються для відкритого доступу не пізніше

ніж через десять робочих днів з дня їх затвердження чи внесення змін до них, якщо інше не визначено законом.

- 8.4. Перелік додаткової інформації, обов'язкової для оприлюднення Гімназією, може визначатися спеціальними законами.

## **ІХ. Міжнародне співробітництво**

- 9.1. Гімназія за наявності належної матеріальної та соціально-культурної бази, власних надходжень має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проєктів, встановлювати відповідно до законодавства прями зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.
- 9.2. Гімназія має право відповідно до законодавства укладати угоди про співробітництво із закладами освіти, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн.
- 9.3. Участь Гімназії у міжнародних програмах, проєктах, учнівських та педагогічних обмінах здійснюється відповідно до законодавства.
- 9.4. Гімназія має право брати участь у міжнародних порівняльних дослідженнях якості освіти.

## **Х. Реорганізація, ліквідація та перепрофілювання Гімназії**

- 10.1. Рішення про реорганізацію, ліквідацію чи перепрофілювання (зміну типу) Гімназії приймає його Засновник.
- 10.2. У разі реорганізації чи ліквідації Гімназії Засновник зобов'язаний забезпечити здобувачам освіти можливість продовжити здобуття загальної середньої освіти.
- 10.3. Реорганізація Гімназії відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення.
- 10.4. Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною Засновником, а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду – ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.
- 10.5. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління Гімназії.
- 10.6. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Гімназії, виявляє його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його Засновнику.
- 10.7. У випадку реорганізації права та зобов'язання Гімназії переходять до правонаступників або визначених закладів освіти відповідно до чинного законодавства.
- 10.8. При реорганізації чи ліквідації Гімназії працівникам, які звільняються або переводяться в інший заклад освіти, гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю в Україні.
- 10.9. У разі припинення діяльності Гімназії (у результаті ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи зараховуються до доходу місцевого бюджету.

**XI. Прикінцеві положення**

- 11.1. Статут Гімназії затверджується Засновником або уповноваженою ним особою. Зміни та доповнення до нього вносяться Засновником за пропозицією трудового колективу Гімназії.
- 11.2. Цей Статут набуває чинності з моменту його державної реєстрації та внесення відповідного запису про це до Єдиного державного реєстру. Зміни та доповнення до Статуту викладаються у його новій редакції.
- 11.3. Цей Статут складено у трьох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу.